ZARZĄDZENIE NR 54/2018
BURMISTRZA BYTOWA

z dnia 19 marca 2018 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku oraz powołania komisji ds. rozpatrywania wniosków o dofinansowanie zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów w ramach konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r, poz. 1875, z późn. zm.), uchwały nr XLI/427/2018 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 5 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Określa się wzór wniosku o dofinansowanie zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów w ramach konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W celu oceny wniosków złożonych do konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018, powołuje się komisję do spraw rozpatrywania wniosków, zwaną dalej Komisją.

§ 3. W skład Komisji wchodzą:

Jacek Czapiewski – Przewodniczący,
Mariola Wejman – Sekretarz,
Piotr Gliszczyński – Członek,
Bernadeta Cybula – Członek,
Bogdan Adamczyk – Członek,
Aleksander Pradella – Członek.

§ 4. Regulamin prac Komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Rozwoju Lokalnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Bytowie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ryszard Sylka

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 54/2018
Burmistrza Bytowa
z dnia 19 marca 2018 r.

Wniosek nr ..... *(wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Bytowie)*	Data i godzina wpływu

Burmistrz Bytowa

Wniosek o dofinansowanie zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018 r.

I. Inwestor:

1) Imię: ..... nazwisko: .....

Nazwa: .....

PESEL/NIP[1]: .....

2) Imię: ..... nazwisko: .....

Nazwa: .....

PESEL/NIP: .....

Adres:

kod pocztowy: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr mieszkania: .....

telefon kontaktowy: ..... adres e-mail: .....

II. Adres realizacji zadania:

kod pocztowy: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr mieszkania: .....

numer ewidencyjny działki: ....., obręb .....

budynek: ☐ jednorodzinny ☐ wielorodzinny

III. Forma własności nieruchomości – tytuł prawny do nieruchomości

.....

w załączeniu kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) dokumentu:

.....

[1] osoba fizyczna – PESEL, wspólnota mieszkaniowa - NIP

IV. Termin realizacji zadania:

Planowana data rozpoczęcia zadania (nie wcześniej niż 15.07.2018 r.):.....

Planowana data zakończenia zadania (nie później niż 15.01.2019 r.): .....

V. Zakres planowanych prac objętych wnioskiem:

1. W ramach zadania planuję likwidację: ☐ TAK ☐ NIE

a) kotła opalanego węglem/koksem*

w ilości (szt) ..... znajdującego się w budynku jednorodzinnym/wielorodzinnym*

moc dotychczasowa kotła w KW: .....

rocznie zużywam w tonach: węgla: ..... koksu: .....

b) pieca kaflowego opalanego węglem/koksem* ☐ TAK ☐ NIE

w ilości (szt) ..... znajdującego się w budynku jednorodzinnym/wielorodzinnym*

rocznie zużywam w tonach: węgla: ..... koksu: .....

i zastąpienie go:

☐ kotłem opalanym gazem o mocy .....kW

☐ kotłem opalanym olejem opałowym o mocy ..... kW

☐ kotłem opalanym biomasą o mocy ..... kW

☐ pompą ciepła o mocy ..... kW

☐ podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł o mocy .....kW)

☐ elektrycznym źródłem ciepła na potrzeby ogrzewania budynku .....kW)

VI. Planowany koszt kwalifikowalny zadania:

Wyszczególnienie	Koszt kwalifikowalny [zł]
Dokumentacja i nadzór techniczny, demontaż istniejącego źródła ciepła, zakup fabrycznie nowych źródeł ciepła wraz z oprzyrządowaniem, wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u., jednego z poniższych urządzeń.:	**X**
- kocioł opalany gazem	
- kocioł opalany olejem opałowym	
- kocioł opalany biomasą	
- pompa ciepła	
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej	
Dokumentacja i nadzór techniczny, demontaż istniejącego źródła ciepła, zakup fabrycznie nowych źródeł ciepła wraz z oprzyrządowaniem, wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u., wykonanie instalacji elektrycznej związanej z montażem ogrzewania elektrycznego:	**X**
- elektryczne urządzenie grzewcze na potrzeby ogrzewania budynku	

VII. **Numer konta bankowego:**.....

Dane posiadacza rachunku bankowego:

.....

.....

Załączniki do wniosku:

1) aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, w którym usytuowane jest obecne źródło ciepła – kopia,
2) uchwała wspólnoty wyrażającą zgodę na prace związane ze zmianą źródła ciepła, jeżeli prace instalacyjno-montażowe obejmą części wspólne budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny będący własnością Inwestora (w przypadku lokalu mieszkalnego we wspólnocie mieszkaniowej) – kopia,
3) dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego, umożliwiająca porównanie z dokumentacją powykonawczą - oryginał,
4) w przypadku wystąpienia pomocy publicznej (pomocy de minimis) należy dołączyć:
   a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, otrzymane w roku 2018 oraz dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – kopia,
   b) wypełniony formularz informacji przedstawianej w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) – oryginał.

Kopie ww. dokumentów wnioskodawca poświadcza za zgodność z oryginałem.

Bytów, dnia .....

1. Inwestor/Inwestorzy

.....

.....

*czytelny podpis Inwestora/ów**

2. Współwłaściciel

.....

.....

*czytelny podpis Współwłaściciela/i**[2]

*niepotrzebne skreślić

[2] Podpisy wszystkich współwłaścicieli nieruchomości

BURMISTRZ

Ryszard Sylka

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr 54/2018
Burmistrza Bytowa
z dnia 19 marca 2018 r.

Regulamin pracy komisji ds. rozpatrywania wniosków o dofinansowanie zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów w ramach konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" – edycja 2018

1. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału wnioskodawców.

2. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności, osoba wyznaczona na Sekretarza Komisji.

3. Komisja sprawdza czy złożone wnioski spełniają wymagania określone w „Zasadach udzielania dofinansowania zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów oraz trybie postępowania w sprawie udzielania i sposobu rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy Bytów w ramach konkursu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku pod nazwą „Czyste powietrze Pomorza" (edycja 2018)", stanowiących załącznik do Uchwały Nr XLI/427/2018 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 5 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do konkursu pn. „Czyste powietrze Pomorza" - edycja 2018, zwanych dalej Zasadami.

4. Po weryfikacji zgodności z Zasadami, o których mowa w ust. 3, Komisja przelicza wnioskowane kwoty dofinansowania w pozytywnie zweryfikowanych wnioskach. W przypadku, gdy suma kosztów kwalifikowalnych wszystkich złożonych wniosków przekroczy maksymalną kwotę dofinansowania dla gminy Bytów (300 000,00 zł), o przyjęciu wniosku decyduje publiczne losowanie.

5. Regulamin losowania wniosków o dofinansowanie zadań dotyczących modernizacji źródeł energii cieplnej na terenie gminy Bytów ustala Komisja.

6. Publiczne losowanie przeprowadzone zostanie w terminie do 14 dni od dnia zakończenia naboru wniosków. Informacja o terminie i miejscu losowania, zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bytowie: www.bytow.com.pl w zakładce „Czyste powietrze Pomorza".

7. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji.
8. Ustalenia Komisji posiadają ważność, gdy w pracach Komisji uczestniczyło przynajmniej czterech członków jej składu.

BURMISTRZ
Ryszard Sylka