

Fundacja Rozwoju Lokalnego

② "PARASOL"

77-100 Bytów, ul. Zamkowa 2

NIP 842-167-29-65. Regon 220107727

BS Bytów 96 9321 0001 0005 9662 2000 0010

Nr KRS 0000240766

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

08.04.2010r. Bytów

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działaj lokalnie w Gminie Bytów. Lokalny konkurs grantowy

Turystyka i aktywny wypoczynek
(rodzaj zadania)

w okresie od 1 lipca 2010 r. do 28 września 2010 r.

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*

PRZEZ

Burmistrza Miasta Bytowa
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE 6.000,00 zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa: **Fundacja Rozwoju Lokalnego Parasol**
- 2) forma prawna: fundacja
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* **0000240766**
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia **05.09.2005**
- 5) nr NIP **842-167-29-65** nr REGON **220107727**
- 6) dokładny adres: miejscowość - **77-100 Bytów**, ul. **Zamkowa 2**
gmina **Bytów** powiat **bytowski** województwo **pomorskie**
- 7) tel/fax **059 721-24-77**
e-mail: biuro@fundacijaparasol.org <http://www.fundacijaparasol.org>
- 8) nazwa banku i numer rachunku **BS Bytów 96 93210001 0001 0005 9662 2000 0010**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
Ewa Cichanowicz-Stępień – prezes, **Andrzej Chmielecki** – członek zarządu
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie
Fundacja Rozwoju Lokalnego „Parasol”
ul. Zamkowa 2, 77-100 Bytów, 59 721-24-77, 502-506-931
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Krzysztof Wirkus tel. 59 721 24 77, 502-506-931
- 12) przedmiot działalności statutowej:

--

- 13) jeżeli organizacja pozarządowa*/~~podmiot*/jednostka organizacyjna*~~ prowadzi działalność gospodarczą:
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
nie prowadzi
 - b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Działaj lokalnie w Gminie Bytów. Lokalny konkurs grantowy 2010

2. Miejsce wykonywania zadania

W zakresie dotacji otrzymanej z Gminy Bytów – Gmina Bytów.
W zakresie pozostałych dotacji – pozostałe gminy z powiatu bytowskiego.

3. Cel zadania

Celem programu jest wspieranie działań w różnych dziedzinach życia, m.in.: w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku wśród dzieci i młodzieży, turystyki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, nauki i edukacji przyczyniających się do rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, a także upowszechniania sportu.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Program Działaj Lokalnie (DL) realizowany jest przez Fundację „PARASOL” od 2008 r. na obszarze wszystkich gmin powiatu bytowskiego. Dotacja z gminy Bytów pozwoli zwiększyć pulę środków gromadzonych przez Fundację, które planuje się w wysokości ok. 62.000,00 zł.

Podczas realizacji programu Działaj Lokalnie planuje się:

- ogłoszenie konkursu w marcu br. na stronach internetowych www.fundacijaparasol.org, www.powiatbytowski.pl, www.bytow.com.pl, www.kurierbytowski.com.pl, www.gby.pl oraz na pozostałych stronach gmin z terenu powiatu bytowskiego, publikacje bądź ogłoszenia w prasie (Kurier Bytowski, Dziennik Bałtycki, Głos Pomorza) oraz w radiu – Radio Weekend i Telewizji Bytowskiej;
- promocję konkursu wśród odbiorców programu (zostaną rozwieszone plakaty na tablicach ogłoszeniowych sołectw, wsi i miast, w urzędach, domach kultury, szkołach, sklepach i innych instytucjach);

- odbędą się spotkania informacyjne w poszczególnych gminach powiatu bytowskiego, podczas których przyszli grantobiorcy uzyskają informację na temat prawidłowego pisania wniosków;
- konsultacje w siedzibie fundacji,
- pod koniec maja planuje się rozstrzygnięcie konkursu, którego dokona specjalnie powołana komisja, w skład której wejdą przedstawiciele Fundacji PARASOL, Starostwa Powiatowego w Bytowie, Gminy Bytów (w przypadku dofinansowania) oraz pozostałych gmin biorących udział w konkursie oraz przedstawiciele Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce;
- spotkanie z grantobiorcami, uroczyste wręczenie umów;
- szkolenia w trakcie projektu z prawidłowego rozliczania, ciekawego rejestrowania działań podjętych w trakcie realizacji zadania;
- monitoring i wizyty u realizatorów i odbiorców każdego projektu;
- analiza sprawozdań z realizacji dofinansowanych projektów i przygotowanie zbiorczego sprawozdania dla Zleceniodawcy.

Prawidłowym rozliczaniem projektu zajmie się księgowa.

Planuje się zrealizować w roku 2010 co najmniej 20 projektów na terenie powiatu, w tym na terenie gmin wspierających zadanie co najmniej do 2 projektów przekraczających kwotę uzyskanych z gmin dotacji.

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

Realizacja zadania w Gminie Bytów planowana jest na okres **lipiec – wrzesień**.
Fundacja Rozwoju Lokalnego "Parasol" zleci organizację poszczególnych zadań wybranym, w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, niebędącym stronami umowy – zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy o dz.p.p.i.w.
 Wybrane stowarzyszenia w terminie od 1 lipca do 15 września będą realizowały zlecone zadania. W trakcie przeprowadzone zostaną monitoringi finansowe oraz merytoryczne, mające na celu sprawdzenie bieżącej działalności stowarzyszeń w zakresie realizowanych projektów. Rozliczenie projektu nastąpi do 28 września 2010 r.
 W trakcie realizacji projektu odbędzie się szkolenie na temat prawidłowej realizacji i rozliczania projektów.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

Podwyższenie poziomu zaangażowania grup nieformalnych, w tym młodzieżowych w życie społeczne gminy poprzez dofinansowanie min. 20 pomysłów ukierunkowanych na rozwój lokalny, sumą min. 62 tys. zł..

Wzrost liczby aktywnych grup i organizacji pozarządowych na terenie powiatu bytowskiego, w tym Gminy Bytów. **Powstanie lokalnej koalicji różnorodnych partnerów publicznych i prywatnych, która zapewni stabilność finansową programowi i wsparcie finansowe III sektora.**

Wykształcenie aktywnych postaw, odpowiedzialności oraz kreatywności wśród ok. 20 osób w wieku od 15 do 24 lat, które w przyszłości powinny się sprawnie poruszać m.in. na rynku pracy.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania. 67.400,00 zł (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy czterysta złotych)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1	Dotacje dla organizacji	20	3100	dotacja	62000	6000	56000
a	ze środków ARFwP				30000	0	30000
b	ze środków samorządowych, prywatnych i własnych				32000	6000	26000
2	Szkolenia dla wnioskodawców	1	1000,00	szkolenie	1000,00	0,00	1000
3	Koszty wynagrodzeń /koordynacja, monitoring, księgowość/	4	500 zł	zlecenie	2000,00	0,00	2000,00

4	Publikacja	200	3,00	Egz.	600,00	0,00	600,00
5	Przejazdy	300	1,00	Km	300,00	0,	300,00
6	Promocja/gadżety/	500	1,00	Szt.	500,00	0,	500,00
7	Spotkania informacyjne	6	100,00	Spotkanie	600,00	0,	600,00
8	Materiały biurowe	1	400,00	Pakiet	400,00	0,	400,00
Ogółem					67400	6000	61400

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1. Źródła finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	6.000,00	9 %
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	61.400,00	91 %
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem	67.400,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizacje od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Starostwo Powiatowe w Bytowie – 5.000,00 zł
Gmina Miastko – 4.000,00 zł
W najbliższym czasie zostanie podpisana umowa z Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce, Gminą Studzienice, Gminą Trzebielino, Gminą Czarna Dąbrówka oraz Gminą Borzytuchom.

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Koszty osobowe: praca członków komisji, wolontariusze do promocji – ok. 1.500,00 zł
Koszty rzeczowe: lokal, sprzęt na szkolenia – 1.000,00 zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/.

Starostwo Powiatowe, Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce, gminy z powiatu bytowskiego

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

Stażysta i wolontariusz Fundacji przeszkoleni przez ARF w Polsce – promocja programu, koordynacja, monitoring.

Trenerzy ARF w Polsce bądź członkowie Fundacji – szkolenia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Fundacja realizuje projekt od 2008 r. W roku 2009 w ramach programu Działaj Lokalnie dofinansowano 17 projektów, którym przyznano dotacje na łączną kwotę 43.500,00 zł.

Wśród dofinansowanych beneficjentów w roku 2009 znalazły się trzy z terenu Gminy Bytów: Środowiskowy Dom Samopomocy w Bytowie, Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie – Oddział w Bytowie oraz Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Niezabyszewo „SPLOTY”, które dofinansowano na łączną kwotę 5.960,00 zł. W roku 2008 grantobiorcy z terenu Gminy Bytów otrzymali łącznie 12.164,00 zł.

Komisja pracowała na podstawie kryteriów ustalonych przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce, fundatora grantów oraz partnera Lokalnej Organizacji Grantowej Fundacji PARASOL.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Podwykonawcami będą wybrani w ramach konkursu beneficjenci z Gminy Bytów, z którymi zostaną

podpisane stosowne umowy – w ramach przyznanej dotacji z Gminy Bytów oraz beneficjenci z pozostałych gmin w ramach pozostałych środków.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*/~~,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie*/niepobieranie*~~ opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/ ~~podmiot*/jednostka organizacyjna*/~~ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia *01.07.2010 - 28.08.2010*
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Rozwoju Lokalnego

② "PARASOL"

77-100 Bytów, ul. Zamkowa 2

NIP 842-167-29-65, Regon 220107727

.....*BS Bytów 96 9321 0001 0005 9662 2000 0010*.....

(pieczęć organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

PREZES
Fundacji Rozwoju Lokalnego
"PARASOL"

CZŁONEK ZARZĄDU
Fundacji Rozwoju Lokalnego
"PARASOL"

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)
Ewa Cichanowicz-Siąpien *Andrzej Chmielecki*

Wymagane załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (*wystawiony nie później niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert*)
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok* lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności.
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera/.*
4. Statut
5. Wersja elektroniczna składanej oferty (płyta CD z zapisanym wnioskiem w programie MS Word)

Do oferty można dołączyć referencje.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.